

Offre d'emploi :

Conseiller.e en Insertion Professionnelle (CIP)

H/F - Référent.e parcours PLIE

<p>Association employeuse</p>	<p>L'association CIDFF29 : Centre d'Information sur les Droits des Femmes et des Familles du Finistère est implantée dans le département depuis 1982, date de sa création à Brest sous le nom « Centre Brestois d'Information des Droits de la Femme » (CBIDF).</p> <p>L'action des CIDFF visant à favoriser l'accès des femmes à l'information sur leurs droits s'inscrit dans la mise en œuvre du principe d'égalité entre les femmes et les hommes.</p> <p>Les CIDFF promeuvent l'autonomie des femmes, afin qu'elles accèdent à la pleine citoyenneté. Les CIDFF se réfèrent à un féminisme sociologiquement construit, inscrit dans un projet humaniste où femmes et hommes sont considéré.e.s avec les mêmes droits et les mêmes devoirs.</p> <p>Ces droits et devoirs sont ancrés dans une démarche éthique. En déconstruisant les stéréotypes sexistes et les logiques de domination, les CIDFF contribuent à améliorer la vie des femmes et à construire une société plus juste et plus humaine. Les CIDFF respectent le principe de laïcité et témoignent d'une neutralité sur les plans politique et confessionnel.</p> <p>Le CIDFF du Finistère exerce une mission d'intérêt général confiée par l'ETAT rappelé dans le décret du code de l'action sociale et des familles du 23 décembre 2015 et dont les objectifs sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Favoriser l'autonomie sociale, professionnelle et personnelle des femmes - Promouvoir l'égalité entre les femmes et les hommes - Lutter contre les violences notamment sexistes et sexuelles. <p>Dans le cadre de son domaine d'activité stratégique « Emploi », Le CIDFF29 propose deux types d'actions « emploi » pour le public féminin :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) L'action Mouvement vers l'emploi (MVE), nouvellement nommé « Insertion professionnelle et sociale des femmes en Finistère ». Trois salariées mettent en œuvre ce programme sur le département du Finistère.
--------------------------------------	---

	<p>2) L'action « Référent de Parcours PLIE » (Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi) auprès des demandeuses d'emploi de longue durée et/ou bénéficiaires de minima sociaux sur prescription en partenariat avec l'association « Défis Emploi ». Deux salariées mettent en œuvre cette action sur Brest.</p> <p>Les finalités du projet pour les bénéficiaires sont notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'activation d'une dynamique individuelle, aux effets durables, pour l'entrée dans un parcours d'insertion, favorisant une prise d'autonomie et la validation d'une qualification ou la signature d'un contrat de travail de + 6 mois (CDD/ CDI) - Initier, activer et animer les liens entre les partenaires du CIDFF29 et des bénéficiaires du dispositif - Aider les femmes accompagnées à reprendre confiance en elles pour aboutir plus facilement et de façon indépendante par la suite. <p>Nous recrutons un.e Conseiller.e en Insertion Professionnelle (CIP), référente de parcours PLIE pour un CDD du mardi 29 août 2023 au vendredi 2 février 2024 dans le cadre d'un remplacement d'une salariée en congé maternité.</p>
<p>Missions</p>	<p>En tant que Conseiller en Insertion Professionnelle (référent de parcours), vous avez pour mission de favoriser et de mettre en place les moyens permettant l'accès à un emploi durable et/ou à une formation qualifiante conformément au fonctionnement du dispositif du PLIE tout en tenant une fonction de conseil dans la construction du parcours du participant.</p> <p>La mission du référent de parcours emploi intègre, entre autres, les tâches suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vous effectuez le repérage de public éligible au PLIE en vous impliquant sur les réunions d'information collective et autres évènements organisés par DEFIS Emploi et les partenaires du PLIE. - Vous assurez l'accompagnement individuel des participants par l'organisation et la conduite d'un entretien-projet afin de faciliter la démarche du retour à l'emploi et/ou de la formation. Vous animez et mobiliser vos participants à des actions collectives (cafés rencontre habitants/entreprises...) - Vous développez la médiation participant / entreprise en prospectant les offres d'emploi des entreprises afin de les proposer aux participants en fonction de leur projet. Vous concrétisez cette médiation par la mise en relation entre les deux parties et effectuez le suivi de l'intégration du participant.

	<ul style="list-style-type: none"> - Vous garantissez la complétude des dossiers administratifs des participants par l'alimentation des outils de pilotage du PLIE (base de données ABC Viesion) et par la tenue rigoureuse des justificatifs (éligibilité / émargements...) <p>En parallèle de ces missions, vous êtes impliqué sur les différentes instances de pilotage et de partenariat mais aussi en interne où vous participez aux différentes réunions d'équipe, séminaires ou formations proposées par le CIDFF29 et DEFIS Emploi.</p>
Profil	<p>Vous justifiez idéalement d'une première expérience réussie sur un poste similaire et détenez un diplôme de Conseiller en Insertion Professionnelle.</p> <p>Vous savez établir un diagnostic à partir duquel vous structurez un accompagnement individuel ou collectif auprès des participants. Votre écoute active facilite la levée des freins à l'emploi.</p> <p>Vous avez le sens du contact, une capacité d'analyse et de prise de recul ainsi qu'une appétence pour la relation entreprise afin de faire un diagnostic ciblé et propre à vos participants pour favoriser leur retour à l'emploi et/ou la formation.</p> <p>Vous faites preuve de rigueur sur le traitement administratif des dossiers des participants et êtes familiarisé avec les critères d'éligibilité qui y sont associés.</p>
Conditions	<p>Dispositif = CDD de remplacement d'une salariée en congé maternité. Début = <u>19 février au 31 août 2024</u> Lieu = Brest – Déplacements ponctuels Pays de Brest Horaires = Temps plein 35h – Du Lundi au Vendredi Rémunération : <u>2109 euros</u>- brut mensuel. Véhicule + permis B obligatoire.</p>
Coordonnées	<p>Candidature (CV + Lettre de motivation) à transmettre à la directrice du CIDFF29, Madame DUBREIL Emilie à l'adresse mail suivante: sylvie.le-guevel@cidff29.fr</p> <p>Date limite des candidatures : <u>+2 février 2024</u></p> <p>Entretiens d'embauche : <u>semaine 12 février 2024</u></p>